

ADMINISTRATEUR RESEAUX & SUPPORT UTILISATEURS (F/H)

TYPE DE CONTRAT
CDI

REMUNERATION
Selon profil

NIVEAU D'ETUDES REQUIS

Diplôme de niveau Bac +5 en informatique
avec une spécialisation réseaux

POSITION GEOGRAPHIQUE

Montluçon (03 – Allier)

DESCRIPTION DE L'ENTREPRISE

Advion Interchim Scientific, dont le siège européen est situé à Montluçon, en France, est une entreprise technologique spécialisée dans l'instrumentation de pointe pour les sciences de la vie et les produits consommables qui améliorent la vie. Nos produits sont utilisés dans le monde entier, par des sociétés pharmaceutiques et des universités de recherche de premier plan. Nous nous efforçons passionnément de soutenir nos clients, de faciliter le changement global et d'aller sans cesse de l'avant. Notre équipe conçoit, développe et fabrique un large portefeuille d'instruments de laboratoire allant des supports et colonnes aux consommables, accessoires et instruments pour la chromatographie flash, la HPLC préparative, la HPLC analytique, la spectrométrie de masse, l'ICP-MS, couplés à des applications et logiciels intelligents.

Nous sommes actuellement à la recherche d'un Administrateur Réseaux & Support Utilisateurs pour rejoindre notre équipe en pleine expansion. Ce poste est basé à Montluçon, dans l'Allier (03).

PRINCIPALES RESPONSABILITES

- **Administration réseau** :
 - Mettre en œuvre et faire respecter les normes d'accès et de sécurité sur l'ensemble de l'infrastructure
 - Gérer les droits d'accès des utilisateurs et des machines conformément aux politiques informatiques de l'entreprise
 - Installer et déployer les logiciels et mises à jour sur le réseau et les postes utilisateurs

211 Bis avenue J.F. Kennedy • 03100 Montluçon FRANCE

Phone: +33 4 70 03 88 55

www.advion-interchim.com

- Garantir des sauvegardes régulières et fiables de tous les systèmes et données critiques
- Suivre et maîtriser le budget de fonctionnement réseau
- **Projets systèmes et évolution de l'infrastructure :**
 - Optimiser l'environnement réseau et systèmes en planifiant et en réalisant des mises à niveau ou des migrations (matériel, logiciel ou cloud)
 - Intégrer de nouvelles applications ou composants pour améliorer les performances et la sécurité
 - Collaborer avec les équipes internes et les prestataires externes pour les déploiements et la résolution d'incidents
 - Apporter une expertise technique et fonctionnelle sur les sujets réseau, virtualisation et systèmes lors des projets transverses
 - Participer à la gestion et à l'évolution des plateformes de virtualisation d'entreprise
- **Support utilisateurs :**
 - Assurer un support de proximité et à distance pour les collaborateurs rencontrant des problèmes informatiques (PC, portables, imprimantes, périphériques mobiles)
 - Accompagner les utilisateurs dans l'usage des outils Microsoft 365 (Outlook, Teams, SharePoint, OneDrive, etc.)
 - Former et sensibiliser les utilisateurs aux bonnes pratiques, à l'utilisation des outils et à la sécurité
 - Diagnostiquer et résoudre les incidents matériels, logiciels ou réseau
- **Gestion des rôles de sécurité et polyvalence :**
 - Gérer et affecter les rôles de sécurité dans les applications d'entreprise, y compris les systèmes ERP
 - Maintenir un contrôle d'accès approprié et contribuer aux audits des permissions utilisateurs
 - Administrer les outils de gestion des identités et des accès, y compris les solutions d'authentification unique (SSO)

- Être capable de s'adapter rapidement pour gérer les accès dans de nouveaux outils métiers
- **Veille technologique et amélioration continue :**
 - Assurer une veille technologique pour proposer des évolutions pertinentes du parc informatique
 - Participer activement à l'amélioration continue des processus et de l'environnement informatique

PRE-REQUIS / EXPERIENCE SOUHAITEE

- Diplôme de niveau Bac +5 en informatique avec une spécialisation réseaux
- Expérience requise : 3 ans d'expérience minimum sur un poste similaire
- Excellente maîtrise de l'administration systèmes et réseaux (Linux, Windows Server, DNS/DHCP, pare-feux, routage)
- Expérience en plateformes de virtualisation d'entreprise
- Très bonne maîtrise de l'administration des services Microsoft 365 : Exchange Online, Teams, SharePoint, OneDrive, et Intune
- Bonne connaissance du support utilisateur et des environnements postes de travail
- Expérience dans la gestion des rôles de sécurité dans des systèmes ERP ou autres applications d'entreprise
- Connaissance des outils de gestion des identités et de l'authentification unique (SSO)
- Maîtrise de l'anglais technique

PERSONNE DE CONTACT

Lucie DOCHEZ, lucie.dochez@advion-interchim.com